

Министерство культуры Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Башкортостан
Сибайский колледж искусств
имени Валеева Камиля Абдрахмановича

ПРИНЯТО
Педагогическим
Советом колледжа

Протокол № 3
от «07» 04 2022г

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
Протокол № 7
от «07» 04 2022г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
Имени К. А. Валеева
З.Т.Янтурин
Приказ № 21 от «07» 04 2022г



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах постановки обучающихся на внутриколледжный учет
в ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств
имени К. А. Валеева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о постановке обучающихся на внутриколледжный учёт (далее - Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств (далее - Колледж) разработано в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ «Семейный кодекс Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" (с последующими изменениями);
- Уставом Колледж;
- и другими локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

1.2. Положение направлено на:

- реализацию комплекса мероприятий по профилактике девиантного и асоциального поведения обучающихся и их семей,
- регламентацию порядка постановки на учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей,
- учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или

иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- внутренний профилактический учет (далее - Учет) в колледже обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемых Колледжем в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

Она направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель Учёта - своевременное выявление обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и организация индивидуальной профилактической работы, путем реализации мер:

- ранней профилактики (направленных на предотвращение, заблаговременное предупреждение действия негативных факторов, отрицательно влияющих на формирование личности обучающегося);
- предупредительного характера (мероприятия по целенаправленному воспитательному воздействию на обучающихся, поведение которых может свидетельствовать об опасности совершения преступлений в будущем);
- направленных на профилактику рецидива (контроль и социальная помощь обучающимся, уже совершившим правонарушения/преступления, нейтрализация факторов социальной среды, способствующих совершению правонарушения/преступления).

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, совершения правонарушений и антиобщественных действий обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или «группе риска»;

- 4
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении (оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с девиантным и асоциальным поведением, имеющим проблемы в обучении, оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей);
 - организация и осуществление контроля за проведением первичной профилактики социально-опасных явлений и социально-значимых заболеваний среди обучающихся;
 - выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в преступную деятельность.

3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА УЧЁТ ОБУЧАЮЩИХСЯ/СЕМЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Колледж проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних обучающихся:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Колледж проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 3.1. - 3.2. настоящего Положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4. Основаниями для постановки на Учет и проведения индивидуальной профилактической работы в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего обучающегося либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа;

- приговор, определение или постановление суда;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- документы, определенные как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- заключение, утвержденное директором Колледжа, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.5. Основой для организации индивидуальной профилактической работы в Колледже с лицами, указанными в пунктах 3.1-3.3 настоящего Положения является постановка их на Учет.

3.6. Вопрос о постановке лиц, указанных в пунктах 3.1.-3.3 настоящего Положения, на Учет рассматривается на заседании Совета профилактики (далее - Совет) Колледжа.

3.7. Для рассмотрения вопроса о постановке на Учет в Совет представляются следующие документы:

- сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций;
- совместное представление социального педагога, классного руководителя с просьбой рассмотреть вопрос о целесообразности постановки указанных лиц на Учет с приложением:
 - акта обследования жилищно-бытовых условий;
 - характеристики обучающегося/семьи обучающегося;
 - отчета классного руководителя, социального педагога о проведенной профилактической работе с обучающимся/ семьей обучающегося.

3.8. О рассмотрении вопроса о возможности постановки на Учет директор Колледжа обязан:

- уведомить одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое он вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников Колледжа.

3.9. Решение о постановке на Учет принимается на заседании Совета большинством голосов присутствующих членов Совета на основании представленных материалов, содержащих фактические доказательства совершения обучающимся дисциплинарного проступка, и оформляется протоколом. Заинтересованные лица в обязательном порядке должны быть ознакомлены с протоколом под подпись.

3.10. В решении Совета указываются рекомендации о постановке на Учет обучающегося/семьи обучающегося.

3.11. Решение о постановке на Учет оформляется приказом директора Колледжа, в котором содержатся:

- сведения об обучающемся /семье обучающегося;
- причина постановки на Учет;
- сроки нахождения на Учете;
- назначение ответственных за реализацию комплекса воспитательно-профилактических мер в отношении обучающегося/ семьи обучающегося.

3.12. Приказ директора Колледжа о постановке на Учет объявляется, указанным в приказе лицам, под подпись в течение трех календарных дней. Отказ от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников Колледжа.

3.13. На каждого обучающегося, поставленного на Учет:

- социальным педагогом совместно с классным руководителем заводится «Учетная карточка обучающегося, состоящего на внутреннем профилактическом учете»;
- общественным воспитателем, классным руководителем составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, который утверждается директором (заведующая по воспитательной работе) Колледжа.

3.14. Информация о постановке обучающегося на Учет должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей). Если родители (законные представители) не присутствовали на заседании Совета по уважительным

причинам, решение Совета доводится до сведения родителей (законных представителей) официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания Совета и причины постановки на Учет.

3.15. На каждую семью, состоящую на Учете, социальным педагогом совместно с классным руководителем заводится «Учетная карточка семьи, находящейся в социально опасном положении и состоящей на внутреннем профилактическом учете».

3.16. Классный руководитель совместно с социальным педагогом, педагогическими работниками Колледжа составляют план индивидуальной профилактической работы с семьей, ведут карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

План индивидуальной профилактической работы с обучающимся/ семьей обучающегося обсуждается и утверждается на заседании Совета;

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану индивидуальной работы; все результаты заносятся в дневник психологопедагогических наблюдений, проводится анализ профилактической работы с обучающимся/семьей обучающегося.

В планах индивидуальной работы ведущее место отводится контролю за учебной и внеурочной деятельностью обучающихся.

Классный руководитель ставит в известность родителей (законных представителей) о результатах контроля за обучающимся. В случаях отсутствия обучающегося, состоящего на Учете, на занятиях без уважительной причины в Колледж приглашаются классным руководителем, социальным педагогом его родители (законные представители). Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с обучающимся приглашаются на заседание Совета, где могут рассматриваться следующие вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетних детей;
- уклонения обучающихся от обучения (пропуски занятий без уважительных причин, невыполнение домашних заданий, нарушения дисциплины).

Совет в отношении несовершеннолетних обучающихся, состоящих на Учете, имеет право:

- ходатайствовать о постановке на профилактический учет в структурных подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел обучающихся - правонарушителей;

- ставить вопросы о принятии мер в установленном законом порядке перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, структурными подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- ходатайствовать перед директором Колледжа об объявлении замечания, выговора обучающимся, об установлении срока сдачи задолженностей по итогам проведения промежуточной аттестации и осуществлении контроля их ликвидации, а также о вынесении благодарности обучающимся.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом с несовершеннолетним обучающимся и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель Совета обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему обучающемуся и его семье в службу помощи семье и детям.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой Колледжем, а сами не занимаются воспитанием своих детей, Совет выносит решение об обращении с ходатайством в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими алкогольные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, а также привлекавшимися к административной ответственности;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетних, совершивших действия, за которые установлена административная ответственность;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своих детей;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетних, состоящих на Учете.

5.8. Для обращения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав требуются следующие документы:

ходатайство;

характеристика несовершеннолетнего;

выписка из протокола заседания Совета;

копии актов посещения семьи;

информация о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНЯТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ/ СЕМЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УЧЁТА

6.1. Снятие обучающегося/семьи обучающегося с учёта осуществляется по решению Совета на основании:

- соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося и (или) семьи при наличии стабильных положительных изменений в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими, положительных результатов индивидуальной профилактической работы;
- совместного представления социального педагога, классного руководителя содержащего информацию о выполнении плана индивидуальной

профилактической работы с положительными результатами работы. характеристики обучающегося/семьи обучающегося и предложения по дальнейшему их сопровождению.

6.2. С Учета также снимаются обучающиеся:

- достигшие совершеннолетнего возраста;
- окончившие Колледж;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- снятые с учета в структурных подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

6.3. На заседании Совета по вопросу снятия обучающегося с Учета приглашаются его родители (законные представители). Родители (законные представители) подписываются под решением Совета о снятии обучающегося с Учета.

6.4. Решение Совета о снятии обучающегося/ семьи обучающегося с Учета оформляется приказом директора Колледжа.

7. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В непосредственной работе по ведению Учета принимает участие социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог.

7.2. Учет и контроль проведения индивидуальной профилактической работы проводится социальным педагогом Колледжа.

7.3. Социальный педагог ведет журналы учета обучающихся и семей, состоящих на Учете, а также учет обучающихся, семей состоящих на Учете в структурных подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.

7.4. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся, семей состоящих на разных видах учета по датам на 10 сентября и 01 января каждого учебного года.

7.5. Ответственность за организацию ведения Учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений возлагается на заведующую по воспитательной работе.

7.6. Контроль организации и качества проведения профилактической работы возлагается на директора Колледжа.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа и действует бессрочно.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном Колледже порядке и являются его неотъемлемыми частями.

